**Ozn. postępowania 04/2020 załącznik nr 3.8 do**

**Regulaminu Konkursu**

**UMOWA**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE**

zawarta w dniu …………………………………2020 r. w Bydgoszczy pomiędzy

SP WZOZ MSW w Bydgoszczy przy ul. Markwarta 4-6, 85-015 Bydgoszcz, zwanego dalej „**Udzielającym zamówienia**”, reprezentowaną przez:

**1. Dyrektora – Marka Lewandowskiego**

**2. Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno – Administracyjnych – Główny Księgowy Mirosławę Cieślak**

a

**Lek. med. .........................**

zam. przy ul. ......................

prowadzącym w imieniu własnym działalność gospodarczą

pod nazwą…………………. ……………………

wpisaną w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej

przez …………………………………… pod numerem ..................

**Nr REGON – ............ , Nr NIP .................**

zwanym w dalszej części **Przyjmującym zamówienie**

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 866).

W wyniku przeprowadzonego Konkursu nr **04/2020** o udzielenie zamówienia na realizację świadczeń zdrowotnych stosownie do przepisów art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020, poz. 295 ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest wykonywanie zadań Udzielającego zamówienie przez Przyjmującego zamówieniew zakresie świadczeń zdrowotnych- Podstawowej Opieki Zdrowotnej SP WZOZ MSWiA ul.  Markwarta 4-6 na warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§ 2**

1. Upoważnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych są świadczeniobiorcy ubezpieczeni w Narodowym Funduszu Zdrowia i zarejestrowane przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie może w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po poinformowaniu Udzielającego zamówienia odmówić wpisania danej osoby. Powyższe nie może być uzasadnione stanem zdrowia tej osoby. Osobie skreślonej przysługuje odwołanie do Dyrektora SP WZOZ MSWiA w Bydgoszczy, który podejmie ostateczną decyzję, co do korzystania przez tę osobę z usług Przyjmującegozamówienie.
3. Pacjentowi, który nie jest ubezpieczony w NFZ nie przysługuje opieka poza sytuacjami zagrażającymi życiu lub zdrowiu pacjenta.

**§ 3**

1. Świadczenia, o których mowa w §1 będą wykonywane w ramach praktyki lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zwanej w dalszej części umowy „praktyką” w Przychodni SP WZOZ MSWiA przy ul. Markwarta 4-6 w Bydgoszczy zgodnie z harmonogramem ustalonym z Udzielającym zamówienie, w uzasadnionych przypadkach w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy (pacjenta) w godzinach funkcjonowania „praktyki” po wcześniejszym zgłoszeniu (wizyty domowej). Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych jest zgodny z harmonogramem wykazanym w umowie z NFZ. Tygodniowa liczba godzin realizowania świadczeń zdrowotnych jest nie niższa niż 30 godzin. Ustalony harmonogram może być zmieniony przez każdą ze stron na koniec każdego kwartału z mocą obowiązywania od pierwszego dnia miesiąca następującego po kwartale. Zmiana harmonogram nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym umową w dniu rejestracji lub jeżeli to nie było możliwe najpóźniej w następnym dniu roboczym. W przypadku zachorowań nagłych świadczenie powinno być udzielone niezwłocznie w terminie ustalonym z pacjentem.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia transport dla wizyt poza miejscem prowadzenia „praktyki” za wynagrodzeniem określonym w § 9 ust. 1 pkt 2.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poinformowania Udzielającego zamówienia oraz osoby uprawnione o zasadach organizacji udzielanych świadczeń zdrowotnych, o sposobach rejestracji pacjentów na terenie „praktyki”. Informacja o zmianach organizacji świadczeń będzie podana również do ogólnej wiadomości.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania Świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami prawa o militaryzacji SP WZOZ MSWiA w Bydgoszczy i przyjmuje do wiadomości fakt, że współpracuje z Udzielającym Zamówienie, który podlega militaryzacji na wypadek ogłoszenia mobilizacji lub stanu wojny Państwa.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
7. Szkolenia lekarzy stażystów
8. Znajomości i przestrzegania: aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, przepisów określających prawa pacjenta, przestrzegania zasad wynikających z Kodeksu Etyki Lekarskiej;
9. Przestrzegania przepisów bhp, p. poż. i wszelkich regulaminów obowiązujących u Udzielającego zamówienie
10. Przyjmujący Zamówienie zapoznał się i zobowiązuje do przestrzegania czynności w ramach wdrożonej i ustanowionej polityki jakości, procedur i instrukcji systemu zarządzania jakością.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do umieszczenia swojej firmy w wykazie podatników o statusie podatników VAT czynnych lub zwolnionych.

**§ 4**

Udzielający zamówienia zobowiązuje się udostępnić Przyjmującemu zamówienie lokal oraz wyposażenie niezbędne do wykonywania świadczeń, o których mowa **w § 1**.

**§ 5**

1. Świadczenia zdrowotne będą udzielane przez Przyjmującego zamówienieosobiście.
2. Prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się zastępstwo Przyjmującego zamówienie w szczególnie uzasadnionych przypadkach tj. choroby, wyjazdu służbowego, szkolenia, konieczności opieki nad chorym w miejscu zamieszkania.
4. Ustanowienie zastępcy w sytuacjach wymienionych w ust. 3, wymaga pisemnego powiadomienia Udzielającego zamówienia, jeżeli obejmuje okres do 14 dni roboczych, a jeżeli przekracza 14 dni roboczych wymaga pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie ustala swojego zastępcę legitymującego się odpowiednimi kwalifikacjami określonymi odrębnymi przepisami i za którego działania i zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.
6. Zasady należności za zastępstwo Przyjmujący zamówienie ustala we własnym zakresie.
7. W godzinach realizacji świadczeń zdrowotnych w przypadku pacjentów z listy pozytywnej Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie przyjmuje pacjentów zaopcjonowanych do Udzielającego zamówienie.
8. W przypadku braku zarejestrowanych wizyt domowych w dniu ustalonym do ich realizacji przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie realizuje Świadczenia zdrowotne w siedzibie Udzielającego zamówienie.

**§ 6**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienie, jak również kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełniania wymagań określonych przez przepisy prawa i zawartych w szczegółowych materiałach informacyjnych z zakresu właściwego przedmiotu postępowania, a także w zakresie przestrzegania unormowań wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
3. w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
4. sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
5. liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
6. prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
7. prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
8. terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
9. przestrzegania przepisów bhp, porządkowych i przeciwpożarowych oraz innych przepisów szczególnych.

**§ 7**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz stosowania w zakresie wydania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń – przepisów obowiązujących a zakładach opieki zdrowotnej oraz odpowiednich wymogów ZUS i innych państwowych instytucji(sąd).
2. Dokonując skierowania pacjenta do lekarza specjalisty lub innej placówki ochrony zdrowia po stronie Przyjmującego zamówienie powstaje obowiązek czuwania nad dalszym przebiegiem leczenia pacjenta, zasięgania stosownych informacji, koordynowania sposobu leczenia, co uwidocznione winno być w dokumentacji pacjenta.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo żądania otrzymania informacji na temat całości lub części realizowanej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazywania sprawozdań statystycznych w zakresie ustalonym przez Udzielającego zamówienia.

**§ 8**

Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za jakość wykonywanych świadczeń zdrowotnych objętych umową oraz za jakość świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez zastępcę ustanowionego w trybie § 5 ust. 4-6

**§ 9**

1. Za wykonywanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienie przysługuje za okres rozliczeniowy – miesiąc, Przyjmującemu zamówienie należność stanowiącą sumę:
2. iloczynu ilości zrealizowanych w okresie rozliczeniowym - miesiącu świadczeń zdrowotnych w zakresie specjalisty medycyny rodzinnej POZ i ceny jednostkowej w wysokości **……………. zł za 1 godzinę**;
3. iloczynu ilości zrealizowanych wizyt domowych w okresie rozliczeniowym – miesiącu świadczeń wizyt domowych i ceny jednostkowej w wysokości **………………… zł za jedną wizytę domową.**
4. Przyjmującemu zamówienie w roku kalendarzowym przysługuje określona liczba dni nierealizowania świadczeń zdrowotnych bez prawa do wynagrodzenia. Liczbę dni niezrealizowania w roku kalendarzowym świadczeń zdrowotnych ustala się proporcjonalnie do czasu realizowania świadczeń zdrowotnych , przy czym 21 dni jest maksymalną liczbą dni niezrealizowania świadczeń objętych umową, przy haromonogramie tygodniowym realizowania świadczeń wynoszącym co najmniej 37 h 35’.
5. Przyjmujący Zamówienie każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania Udzielającego Zamówienie do 30 dni przed planowanym wykorzystaniem minimum 5 dni wolnych od wykonywania czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienie. Jeśli Przyjmujący Zamówienie chce korzystać z czterech i mniejszej ilości dni wolnych od wykonywania czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy zobowiązany jest do poinformowania minimum 3 dni przed dniami wolnymi oraz uzyskania zgody Udzielającego Zamówienie.
6. Przyjmującemu zamówienie w roku kalendarzowym przysługuje do 6 dni urlopu szkoleniowego (zdobycie punktów edukacyjnych) z prawem do należności. Liczba dni urlopu dla Przyjmującego zamówienie określona jest proporcjonalnie do czasu realizowania świadczeń, przy czym 6 dni jest maksymalną liczbą dni urlopu szkoleniowego przy haromonogramie tygodniowym realizowania świadczeń wynoszącym co najmniej 37 h 35’ pod warunkiem dołączenia zaświadczenia o udziale w szkoleniu.
7. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo kontroli w zakresie czasu wykonywania świadczeń określonych w punkcie 1.

**§ 10**

* + 1. Należność z tytułu wykonywania umowy wypłacana będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie. Ilość zrealizowanych przez Przyjmującego Zamówienie potwierdzana jest przez upoważnionego przedstawiciela Udzielającego zamówienie.
		2. Rachunek, o którym mowa w ust. 1, za miesiąc, za który ma zostać wypłacona należność, Przyjmujący zamówienie składa Udzielającemu zamówienie w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Wypłata nastąpi do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym świadczenie zostało udzielone, pod warunkiem poprawnie złożonego rachunku na wskazane przez niego Przyjmującego zamówienie konto w banku.
		3. Złożenie rachunku po terminie wskazanym w punkcie 2 może powodować wydłużenie terminu zapłaty o dni opóźnienia.
		4. W przypadku, gdy Udzielający zamówienie stwierdzi nadpłatę lub gdy konieczne będzie zwrot odpowiedniej kwoty na podstawie innego tytułu pozostającego w związku z postanowieniami niniejszej umowy, przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na dokonanie potrącenia równowartości nadpłaty z najbliższej płatności z tytułu wykonania niniejszej umowy.
		5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się samodzielnego opłacania i rozliczania składek na ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie społeczne oraz innych świadczeń (w tym rozliczeń z urzędem skarbowym) wynikających z obowiązujących przepisów, które Przyjmujący zamówienie pokrywa we własnym zakresie oraz samodzielnego dokonywania rozliczeń przychodów z niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi działalności gospodarczej i innymi w tym zakresie.

**§ 11**

1. Przyjmujący zamówienie podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. W okolicznościach jak w ust. 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na warunkach i zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 866).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa, w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami prawa.
4. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do dostarczenia: orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych, zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP, p.poż., ABI i innych wymaganych uprawnień do realizacji świadczeń będących przedmiotem umowy.

**§ 12**

Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienia.

**§ 13**

* + 1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości:
1. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem Przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy za każdorazowe nieuzasadnione odstąpienie od realizacji świadczeń objętych niniejsza umową,
2. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy za każdorazowe ujawnienie treści niniejszej umowy osobom nieuprawnionym,
3. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy za każdorazowe przedłożenie Udzielającemu Zamówienie danych i informacji będących podstawą do ustalenia wysokości należności z tytułu realizacji umowy niezgodnych ze stanem faktycznym,
4. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy za nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu (np. za każdą nieobecność, nieobecność na części udzielania świadczeń).
5. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania wypowiedzenia zgodnie z § 15 ust. 3 niniejszej umowy,
6. 20% średniego miesięcznego (za trzy ostatnie miesiące) zobowiązania względem Przyjmującego Zamówienie jakie wynika z umowy w przypadku nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli o której mowa w § 6 umowy.
	* 1. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody

**§ 14**

* + - 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **…………………… r. do …………………… r.**
			2. Umowa nie obowiązuje jeśli udzielający zamówienia nie podpisze kontraktu z NFZ w zakresie objętym umową.

**§ 15**

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3 – miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienia:
4. nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy, przy czym za nienależyte wykonywanie obowiązków należy rozumieć w szczególności wadliwe ich wykonywanie, negatywna ocena merytoryczna udzielanych świadczeń, ograniczenie dostępności świadczeń i zawężenie ich zakresu oraz powtarzające się naruszenia regulaminu porządkowego obowiązującego u Udzielającego zamówienie,
5. dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy,
6. został tymczasowo aresztowany na okres 1 miesiąca,
7. utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
8. udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
9. nie zachował tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy,
10. nierzetelnego prowadzenia dokumentacji lub innej, której sporządzanie i prowadzenie wynika przepisów prawa i postanowień umowy.
11. Umowa może zostać rozwiązana przez przyjmującego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym z przypadkach:
12. w wyniku przekroczenia terminu płatności należności, określonego w § 10 ust. 2 przez Udzielającego Zamówienie o co najmniej 30 dni w dwóch kolejnych płatnościach następujących po sobie.
13. w wyniku niemożności świadczenia usług określonych niniejszą umową z winy Udzielającego zamówienie przez okres co najmniej 40 dni następujących po sobie.

**§ 16**

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnic w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.

**§ 17**

W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicyinformacjiekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Udzielającego zamówienie nie ujawnionych do informacji publicznej.

**§ 18**

* + - 1. Udzielający zamówienie, występując w roli administratora danych, upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie zbierania, utrwalania, przechowywania, opracowywania, zmieniania, udostępniania, archiwizowania oraz usuwania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy i nie będą udostępniane innym podmiotom.
			2. Upoważnienie zostaje udzielone na okres od dnia **…………………… r.** do odwołania lub zakończenia wykonywania niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienie.
			3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zapoznać się z treścią obowiązujących u Udzielającego zamówienie regulacji dotyczących ochrony danych osobowych w tym polityki bezpieczeństwa i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
			4. Zobowiązuje się Przyjmującego zamówienie do zachowania tajemnicy danych osobowych, do których będą mieć dostęp oraz sposobów ich zabezpieczenia, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.
			5. Zobowiązuje się Przyjmującego zamówienie, w celu uzyskania stosownych upoważnień, do udziału w szkoleniu w zakresie danych osobowych, szkoleniu wstępnym z bezpieczeństwa i higieny pracy oraz udzielania informacji w zakresie powszechnego obowiązku obrony (książeczka wojskowa).

**§ 19**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (t.j Dz. U. z 2018, poz. 2190 ze zm.).

**§ 20**

Sporywynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla udzielającego zamówienie.

**§ 21**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej. Zmiany umowy nie mogą wprowadzić postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia.

**§ 22**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**